

受講申込書

年 月 日

下記の申込書にご記入の上、FAX・郵便などでお送りください。後日、お支払のご案内をご自宅にお送りさせていただきます。また、ご来館いただいたの手続きも可能です。なお、受講申込の前には下記の注意事項を必ずご確認の上、ご記入ください。

- 受講料は講座開始日2週間までに納入下さい。 ■受講料納入後のキャンセルは、手数料1,000円をいただきます。
- 応募者の少ない講座は中止することもあります。 ■開講日以降のキャンセルはできません。

受講区分		1 個人受講	2 会社派遣	奨励制度	1 高齢者(60歳以上)	2 障がい者	3 母子家庭の母	4 その他	
受講生カード		受講生番号		フリガナ					
有・無				名前					
個人受講の方	自宅	住所	〒						
		※受講生番号をお持ちの方で、連絡先の変更の無い場合は記入不要です。							
		TEL			携帯電話				
	FAX			Email					
会社派遣の方	勤務先	A-netワーク会員証	A-netワーク		フリガナ				
		ダッシュ会員証	会員番号		会社名/部署				
		有・無							
		住所	〒						
		TEL			携帯電話				
		FAX			Email				
		※会社派遣の場合は必ず記入		研修担当部署:			研修御担当者名:		
連絡先希望	1 自宅・勤務先		2 自宅	3 勤務先	今後のお知らせなど		※不要の方のみ		
						1 講座パンフレット不要		2 メール送信不要	

性別・年齢	1 男 2 女 () 歳	雇用企業の業種	1 製造業	2 卸売業	3 小売業	4 サービス
仕事の有無	1 有業 2 無業		5 建設・運輸・通信	6 金融・保険・不動産		
求職活動	1 していない 2 している		7 その他 ()			
形態	1 自営業 2 家族従業員 3 常用雇用(正社員)	従業員規模	1 50人以下	2 51~100人	3 101~300人	4 301人以上
	4 臨時・パート等 5 派遣社員		A-netワーク創造館を知ったのは			
雇用保険	1 非加入 2 加入	1 行政広告紙	2 区・市役所	3 図書館	4 駅 ()	
職 種	1 専門・技術 2 販売 3 サービス 4 事務	5 職業安定所	6 その他の公共施設 ()			
	5 生産工程・労務 6 運輸・通信 7 農林漁業	7 新聞・TV・雑誌	8 知人・友人	9 A-net関係	10 ホームページ	
	8 保安 9 管理 10 その他 ()	11 その他 ()				

講座コード	講座名	曜日	受講期間	受講料等入金 ※記入不要
			月 日 ~ 月 日	F G ¥ 年 月 日 済
			月 日 ~ 月 日	F G ¥ 年 月 日 済
			月 日 ~ 月 日	F G ¥ 年 月 日 済
			月 日 ~ 月 日	F G ¥ 年 月 日 済
			月 日 ~ 月 日	F G ¥ 年 月 日 済

メニュー相談・備考(事務局記入欄)

受講相談(来館) 要・不要 済 (/) 受付

受講専用ダイヤル 06-6562-041 (FAX 06-6562-1549) 受付時間 月~土曜日 午前9時30分~午後6時(日曜・祝日は休館)
 申込書にご記入いただいた個人情報については、講座に関する連絡(パンフレット・メール送付など)のみに使用し、調査事項については当館の利用状況の把握、行政関連機関への報告のみに使用するものです。